



## ISM VADYBOS IR EKONOMIKOS UNIVERSITETO

### PRIEKABIAVIMO, SEKSUALINIO PRIEKABIAVIMO AR PERSEKIOJIMO PREVENCIJOS TVARKA

#### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. „ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas“, UAB (toliau – **Universitetas**) vadovaujamosi nuostata, kad kiekvienas Universiteto akademinės bendruomenės narys (toliau – **Narys**) gerbia kito Nario orumą, mandagiai ir pagarbiai bendrauja su kitais Nariais, savo elgesiu užtikrina darbo aplinką, kurioje kitas Narys nepatirtų priešiško, neetiško, žeminančio, agresyvių, užgaulių, įžeidžiančių veikslių.

1.2. Visi Nariai privalo būti supažindinti ir laikytis šios Priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo prevencijos tvarkos (toliau – **Tvarka**), kuri yra skelbiama Universiteto elearning sistemoje. Nariai privalo aktyviai dalyvauti draugiškos, žmogaus orumą gerbiančios, lygias galimybes ir nediskriminavimą užtikrinančios darbo aplinkos kūrimo.

1.3. Universitete draudžiama priekabiauti, seksualiai priekabiauti ar persekioti Narius.

#### II. TVARKOJE NAUDOJAMOS SĄVOKOS

2.1. Šioje Tvarkoje vartojamos šios pagrindinės sąvokos:

2.1.1. **Atsakingas asmuo** – Rektoriaus paskirtas darbuotojas (-ai), kuriam (-iems) pavedama funkcija vykdyti konsultacijas (išskyrus konsultacijas, kurioms yra būtinos psichologijos žinios), teikti rekomendacijas priekabiavimo klausimais, vykdyti prevencijos priemones ir prižiūrėti kovos su priekabiavimu tvarkos įgyvendinimą Universitete;

2.1.2. **Nepagrįstas pranešimas** – kuriuo siekiama pakenkti skundžiamajam arba jį pažeminti. Toks pranešimas laikomas šmeižikišku ir asmens veiksmai gali būti skundžiami Universitete galiojančio Etikos kodekso nustatyta tvarka;

2.1.3. **Nukentėjusysis** – Narys, prie kurio priekabiavo, seksualiai priekabiavo ar kurį persekiojo kitas Narys Universiteto veiklų metu;

2.1.4. **Persekiojimas** – Nario traktavimas mažiau palankiai lyginant su kitais, dėlto, kad šis liudijo, teikė paaiškinimus, skundą/pranešimą ar padėjo pateikti skundą/pranešimą apie darbo tvarkos, akademinės etikos pažeidimus, šios Tvarkos pažeidimus ir pan.;

2.1.5. **Pranešimas** – žodinis ar rašytinis informacijos apie persekiojimą, priekabiavimą, seksualinį priekabiavimą pateikimas;

2.1.6. **Priekabiavimas** – nepageidaujamas elgesys, kai lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimo ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos pagrindu siekiama įžeisti arba įžeidžiamas Nario orumas ir siekiama sukurti arba sukuriama bauginanti, priešiška, žeminanti ar įžeidžianti aplinka;

2.1.7. **Seksualinis priekabiavimas** – asmeniui, prie kurio priekabiavama, nepriimtinas ar šio asmens nepageidaujamas fiziniais, verbaliniais ar neverbaliniais veiksmais išreikštas seksualinio pobūdžio elgesys, nurodytas šios Tvarkos V skyriuje. Seksualinio priekabiavimo tikslas yra seksualinis pasitenkinimas, siekis pažeminti žmogų, pademonstruoti savo viršenybę, o seksualinio priekabiavimo veiksmai gali būti atlikti: 1) turint galią dėl einamų pareigų (pvz., esant pavaldumo santykiams, hierarchiškai nelygiaverčiams santykiams), 2) turint galią dėl sprendimo priėmimo (pvz., sprendimo dėl pasiekimų įvertinimo, pripažinimo ar

paaukštinimo) ir / ar 3) galią grindžiant prievarta (pvz., sukeliant psichologinę ir fizinę baimę) ir / ar 4) tarp lygiaverčių, vienodo statuso asmenų;

2.1.8. **Skundžiamasis** – asmuo, dėl kurio elgesio pateiktas pranešimas apie persekiojimą, priekabiavimą ar seksualinį priekabiavimą;

2.1.9. **Universiteto bendruomenė (Nariai)** – akademinės bendruomenės nariai, valdymo organų nariai, darbuotojai (ne akademinės bendruomenės nariai), alumnai, Universitetui nusipelnę asmenys (pvz., emeritai), garbės nariai (pvz., garbės daktarai, garbės profesorai), mecenatai, studentai ir klausytojai, įskaitant asmenis, studijuojančius ar dirbančius pagal mainų ar bendradarbiavimo programas.

2.2. Nariai savo veiksmuose vadovaujasi lyčių lygybės, nediskriminavimo ir priekabiavimo draudimo principais, nustatytais Lietuvos Respublikos darbo kodekse, Lietuvos Respublikos moterų ir vyrų lygių galimybių įstatyme ir kituose teisės aktuose. Ši Tvarka neapima seksualinio priekabiavimo, nustatyto Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse, sudėties ir baudžiamojo persekiojimo veiksmų. Šios Tvarkos 2.1.4., 2.1.6. ir 2.1.7. punktuose bei V skyriuje nurodyti veiksmai nesudaro baigtinio sąrašo.

2.3. Šios 2.1.4., 2.1.6. ir 2.1.7. punktuose bei Tvarkos V skyriuje nurodyti veiksmai gali pasireikšti per asmeninį kontaktą, telefonu, laiškais, elektroniniais laiškais, socialiniuose tinkluose ar kitomis elektroninėmis ir rašytinėmis priemonėmis.

### **III. TVARKOS ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA, NARIŲ INFORMAVIMAS BEI ŠVIETIMAS**

3.1. Vykdydamas Tvarkos įgyvendinimo koordinavimą ir organizavimą bei Narių informavimą ir švietimą, atsakingas asmuo:

3.1.1. konsultuoja Narius priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo prevencijos klausimais;

3.1.2. periodiškai vykdo Tvarkos laikymosi stebėseną;

3.1.3. esant poreikiui, atlieka Narių apklausas dėl apsaugos nuo priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo priemonių taikymo;

3.1.4. teikia rekomendacijas Nariams apsaugos nuo priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo klausimais;

3.1.5. vykdo priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo prevencijos procedūrą bei, esant reikalui, atlieka apklausas;

3.1.6. pagal poreikį, Nariams organizuoja priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo prevencijos mokymus.

3.2. Universitete naudojamos šios informacijos priemonės apie Universitete vykdomą priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo politiką (nebaigtinis sąrašas):

3.2.1. Universiteto <https://elearning.ism.lt/> sistemoje skelbiami bei periodiškai Universiteto bendruomenei elektroniniu paštu siunčiami elektroninio tipo lankstinukai, kuriuose aiškiai apibrėžiami priekabiavimo seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo požymiai ir jo nagrinėjimo procedūros.

3.2.2. Paskelbta esminė ir apibendrinta informacija Universiteto internetinėje svetainėje apie esamą kovos su persekiojimu, priekabiavimu tvarką, vykdomas priemones, kas yra seksualinis priekabiavimas, kokios yra pranešimo apie jį formos ir nagrinėjimo procedūros ir kontaktus išsamiai informacijai gauti.

3.3. Universitete naudojamos šios švietimo priemonės (nebaigtinis sąrašas):

3.3.1. Persekiojimo, priekabiavimo ir seksualinio priekabiavimo prevencijos programos mokymai;

3.3.2. Į studijų dalykus integruotos žinios apie persekiojimą, priekabiavimą ir seksualinį priekabiavimą;

3.3.3. Diskusijos, forumai.

### **IV. REKOMENDUOJAMAS NARIŲ ELGESYS, SIEKiant IŠVENGTI PRIEKABIAVIMO, SEKSUALINIO PRIEKABIAVIMO AR PERSEKIOJIMO**

4.1. Nariams rekomenduojama laikytis šių principinių nuostatų:

4.1.1. Analizuoti savo elgesį ir vertinti, ar jis atitinka Tvarkos nuostatas;

4.1.2. Būti sąmoningu, žinoti ar numanyti, koks potencialus elgesys gali būti laikomas priekabiavimu, seksualiniu priekabiavimu ar persekiojimu;

4.1.3. Būti atidžiu ir jautriu kitiems Nariams, gerbti jų privatų gyvenimą, pažiūras, įsitikinimus, jų fizinį ir psichinį neliečiamumą, stengtis suvokti, ar jo žodžiu, raštu ar fiziniu veiksniu išreikštas elgesys gali sukelti nemalonias, nepageidaujamas, orumą žeidžiančias pasekmes, gali trikdyti kitą narį darbo aplinkoje, dėl ko jis gali nesugebėti tinkamai vykdyti savo funkcijas. Tokiais veiksmais gali būti laikomi, įskaitant, bet neapsiribojant:

- a) familiarus pasisveikinimo darbo aplinkoje būdas;
- b) komentarai apie fizinę išvaizdą ar aprangą, žmogaus identiteto požymius;
- c) neetiški komentarai apie Nario pažiūras, silpnynes ar stiprybes, jo privatų gyvenimą;
- d) neetiški kreipiniai (pavyzdžiui, vardų trumpiniai, pravardės, mažybiniai kreipiniai);
- e) seksualinio pobūdžio, įžeidžiantys ar nepagarbūs juokeliai ar pokštai;
- f) fiziniai prisilietimai, fizinio ar psichologinio diskomforto sukėlimas, nesilaikant pagarbaus fizinio atstumo;
- g) įkyrus dėmesio rodymas, fizinės išvaizdos apžiūrinėjimas;
- h) kalbėjimo tonas, reiškiami garsai ir judesiai, kurie gali žėisti, žeminti žmogų ar kelti seksualinio pobūdžio asociacijas;
- i) žeminančių garbę ir orumą vizualinių priemonių naudojimas (plakatai, nuotraukos, piešiniai, daiktai ir kt.);
- j) įžeidžiančio pobūdžio, žeminančių garbę ir orumą, nesusijusių su darbo funkcijomis pranešimų, žinučių siuntimas;
- k) nedalykinio stiliaus apranga.

4.1.4. Siekiant išvengti Nariui nemalonaus, nepriimtino elgesio bei šio elgesio neigiamų pasekmių, esant abejonėms, kad tam tikras elgesys gali būti nepageidaujamas arba gali priversti narį jaustis nepatogiai, žeminti jo orumą, rekomenduotina iš anksto pasiteirauti, aptarti su Nariu ar kitais Nariais, ar tam tikras elgesys, bendravimo forma yra priimtini;

4.1.5. Nebūti pasyviu šią Tvarką pažeidžiančio elgesio stebėtoju ir imtis aktyvių veiksmų tokiam elgesiui sustabdyti. Jeigu toks elgesys vyksta, netoleruoti jo, nelaikyti to pokštu ar nevykusiu pajuokavimu, neskatinti tokio elgesio pritariančia šypsena, juoku ar kitais tokį elgesį palaikančiais veiksmais;

4.1.6. Patyrus elgesį, turintį priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo požymius, patartina ramiai, mandagiu tonu pasakyti ar kitaip pranešti taip besielgiančiam asmeniui, kad šis elgesys yra nepriimtinas ir turi būti nutrauktas. Rekomenduotina paaiškinti kokie gestai, žodžiai, komentarai, fizinis elgesys ar kiti veiksmai yra nemalonūs, sukuria žeminančią, įžeidžiančią darbinę aplinką;

4.1.7. Patartina visus įvykusius priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo veiksmus (elgesį) fiksuoti, užsirašyti laiką, liudytojus ir kitas reikšmingas aplinkybes;

4.1.8. Jeigu priekabiavimas, seksualinis priekabiavimas ar persekiojimas vyko kito Nario atžvilgiu, rekomenduotina padrašinti jį prabilti apie tai, skatinti kreiptis į šiuos veiksmus atlikusį asmenį ir nedelsiant jam pranešti, kad toks elgesys yra nepageidaujamas.

## **V. PRIEKABIAVIMO, SEKSUALINIO PRIEKABIAVIMO AR PERSEKIOJIMO FORMOS**

### **5.1. Nepriimtini ar nepageidaujami fiziniai veiksmai:**

5.1.1. prisilietimas (pvz., plekšnojimas, glostymas, glamonėjimas, grybštelėjimas, siekimas pabučiuoti, bučiavimas, kai asmuo išreiškė aiškų nesutikimą);

5.1.2. persekiojimas;

5.1.3. lytinių santykių siekimas ar lytiniai santykiai, kai asmuo išreiškė aiškų nesutikimą.

### **5.2. Nepriimtini ar nepageidaujami neverbaliniai veiksmai:**

5.2.1. seksualinio turinio filmuotos medžiagos, nuotraukų, piešinių ar kitų vaizdinių priemonių rodymas, siuntimas ar dovanojimas;

5.2.2. įžeidūs gestai;

5.2.3. sąmoningas Nario izoliavimas ar nebendravimas su juo, atskyrimas nuo socialinių veiklų.

### **5.3. Nepriimtini ar nepageidaujami verbaliniai veiksmai:**

- 5.3.1. seksualinio turinio pasisakymai ar užuominos, žeminančios moteris ir vyrus ar lytį dėl fizinių savybių ir manierų;
  - 5.3.2. seksualinio turinio pasisakymai, kuriais siekiama pasityčioti iš kito asmens;
  - 5.3.3. pasimatymų, apsikabinimų reikalavimas, kai asmuo išreiškė aiškų nesutikimą;
  - 5.3.4. įkirus siekis bendrauti, sekimas ar informacijos apie Narį rinkimas kai tai nesusiję su atliekamomis funkcijomis ar Nario veikla Universitete;
  - 5.3.5. seksualinių paslaugų reikalavimas (pvz., mainais už pageidaujamą pažymį ar kitą akademinę galimybę);
  - 5.3.6. seksualinių fantazijų patenkinimo reikalavimas.
- 5.4. Šis formų sąrašas nėra baigtinis. Priekabiavimas, seksualinis priekabiavimas ar persekiojimas gali pasireikšti ir kitokiais būdais, kurie nėra akivaizdūs, tačiau kuria bauginančią, priešišką, žeminančią ar įžeidžiančią aplinką.

## **VI. PRANEŠIMO AR SKUNDO TYRIMO PRINCIPAI**

- 6.1. Pagrindinis Universiteto kovos su priekabiavimu, seksualiniu priekabiavimu ar persekiojimu programos įgyvendinimo principas yra greitai ir teisingai reaguoti į gautus pranešimus apie šiuos veiksmus.
- 6.2. Pranešimo ar skundo tyrimas grindžiamas šiais principais:
- 6.2.1. nekaltumo — skundžiamasis laikomas nekaltu iki bus priimtas sprendimas dėl Tvarkos pažeidimo;
  - 6.2.2. operatyvumo — tyrimas atliekamas per įmanomai trumpiausią terminą;
  - 6.2.3. betarpiškumo — nukentėjusiajam, skundžiamajam, liudytojui (-jams) sudaromos visos galimybės pateikti paaiškinimus, savo veiksmų vertinimo ir aiškinimo versiją;
  - 6.2.4. pagalbos nukentėjusiajam — gavus skundą dėl Tvarkos pažeidimo, sudaromos saugios Nario veiklai Universitete sąlygos;
  - 6.2.5. aktyvių prevencijos priemonių taikymo — nustačius pažeidimą, taikomos atitinkamos prevencinės priemonės, užtikrinant Nariams saugias ir jų orumą nežeidžiančias dalyvavimo Universiteto veikloje sąlygas;
  - 6.2.6. objektyvumo ir nešališkumo — tyrimas atliekamas objektyviai, neturint išankstinių nuostatų dėl aplinkybių vertinimo.

## **VII. KONSULTAVIMAS, PRANEŠIMO PATEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKA.**

- 7.1. Narys, pagrįstai manantis, kad prie jo ar kito Nario yra priekabiuojama, seksualiai priekabiuojama ar jis yra persekiojamas, turi teisę:
- 7.1.1. konsultuotis neteikdamas oficialaus pranešimo su Universiteto konsultacijoms paskirtu asmeniu, turinčiu kompetenciją atlikti psichologines konsultacijas (juo gali būti paskirtas tiek Universiteto, tiek išorės psichologas, o taip pat, bet kuris kitas Universiteto darbuotojas, turintis tam kvalifikaciją (išsilavinimą));
  - 7.1.2. pateikti pranešimą Etikos komisijai nedelsiant po tokio veiksmo atlikimo momento, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) savaitę. Universitete taikomas 1 (vienerių) metų naikinamasis priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo atvejų nagrinėjimo senaties terminas nuo atlikto pažeidimo dienos.
- 7.2. Pranešimas negali būti anoniminis, išskyrus tuos atvejus, kai asmens tapatybės nustatymas nėra būtinas pranešimui išnagrinėti (pvz.: pranešama apie priekabiavimą kito asmens atžvilgiu nurodant asmenį, prie kurio buvo priekabiuojama bei įtariamą šios Tvarkos pažeidėją, taip pat, anonimiškai pranešti apie priekabiavimą gali Universiteto alumnai ir studentai).
- 7.3. Tyrimas gali būti pradedamas ir tada, kai skundžiamasis nežino nukentėjusiojo tapatybės, kad galėtų tinkamai reaguoti į pranešimą, arba kai pakanka įrodymų, kuriais grindžiamas pranešimas, ir gali būti užtikrintas sąžiningas pranešimo tyrimo procesas.
- 7.4. Etikos komisija nagrinėja gautą informaciją nedelsiant, laikydamasi Etikos komisijos darbo reglamente nustatytos tvarkos ir terminų bei užtikrindama nagrinėjimo išsamumą, nešališkumą ir konfidencialumą. Šios bylos Etikos komisijoje nagrinėjamos prioritetine tvarka ir yra pagrindas atidėti kitų bylų nagrinėjimą iki bus išnagrinėta byla dėl šios Tvarkos pažeidimo. Jei pranešama apie Universiteto rektoriaus veiksmus, apie tokį pranešimą informuojama Universiteto valdyba arba pranešimas perduodamas Lygių galimybių kontrolieriaus tarnybai.

7.5. Tiek nukentėjusysis, tiek skundžiamasis turi teisę nuspręsti, ar jie sutinka dalyvauti nagrinėjant pranešimą. Vienai ar abiem šalims atsisakius dalyvauti, atitinkama (-os) šalis (-ys) yra informuojama (-os), kad, nepaisant to, pranešimas bus nagrinėjamas ir priimamas sprendimas remiantis turima informacija.

7.6. Etikos komisija, nagrinėdama pranešimus dėl šios Tvarkos pažeidimo, privalo įtraukti į bylos nagrinėjimą su balsavimo teise Universiteto teisininką bei kompetentingą psichologines konsultacijas teikti asmenį (Universiteto darbuotoją ar pasitelktą trečiąjį asmenį).

7.7. Pranešimą Etikos komisija nagrinėja, kiek įmanoma, laikantis diskretiškumo ir teisingumo principų abiejų šalių atžvilgiu, rodant joms deramą pagarbą ir nepažeidžiant jų orumo. Visi su pranešimo nagrinėjimu ir duomenų rinkimu susiję pokalbiai yra įrašomi, prieš tai apie šią tvarką informavus apklausiamus asmenis.

7.8. Priekabiavimas, seksualinis priekabiavimas ar persekiojimas vertinami atsižvelgiant į aplinkybių visumą: pobūdį, dažnumą, intensyvumą, vietą, kontekstą, trukmę.

7.9. Jei atlikus pradinį pranešimo nagrinėjimą nustatoma, kad pranešimas yra nepagrįstas ar stokoja įrodymų, nagrinėjimas gali būti nutraukiamas nesiimant jokių tolesnių veiksmų.

7.10. Etikos komisija išnagrinėja pranešimą ir priima sprendimą ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo jo gavimo datos. Jei atvejis yra labai sudėtingas (pvz., reikia apklausti daug liudininkų; nukentėjusysis, skundžiamasis ir / ar liudininkai yra sunkiai pasiekiami; lygiagrečiai yra atliekamas policijos tyrimas; nagrinėjimas turi būti atidėtas dėl susijusių asmenų atostogų ar nenumatytų aplinkybių), nagrinėjimo laikas gali būti pratęsimas atitinkamam laikotarpiui.

### **XIII. SANKCIJŲ TAIKYMAS IR APELIACIJOS**

8.1. Etikos komisija, nustačiusi pažeidimą, sankciją skiria arba rekomenduoja ją skirti (kai sankciją turi paskirti kitas kompetentingas Universiteto ar valstybės organas/asmuo) remdamasi Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis ar Universitete galiojančiu Etikos kodeksu bei kitomis vidaus teisės aktų nuostatomis. Rektoriui nuobaudas skiria Universiteto valdyba.

8.2. Nustačiusi pažeidimą, Etikos komisija nedelsiant apie tai informuoja asmenį, atsakingą už šios Tvarkos priežiūrą bei Universiteto rektorių, kuris peržiūri Etikos komisijos paskirtą sankciją per 5 (penkias) darbo dienas nuo Etikos komisijos sprendimo gavimo dienos bei priima vieną iš šių sprendimų, kuris yra tvirtinamas rektoriaus įsakymu:

8.2.1. patvirtinti Etikos komisijos paskirtą sankciją;

8.2.2. netvirtinti Etikos komisijos paskirtos sankcijos ir perduoti bylą nagrinėti Etikos komisijai iš naujo;

8.2.3. pakeisti Etikos komisijos paskirtą sankciją ir priimti naują sprendimą.

8.3. Universitetas raštu informuoja nukentėjusįjį ir skundžiamąjį apie priimtą rektoriaus sprendimą ir galimybes skųsti sprendimą teikiant pareiškimą Universitete veikiančiai Ginčų komisijai arba įstatymų nustatyta tvarka (atitinkamai Lygių galimybių kontrolieriaus tarnybai, Darbo ginčų komisijai, teismui).

8.4. Pareiškimas (apeliacija) dėl Universiteto rektoriaus patvirtinto sprendimo gali būti pateiktas per Universiteto paskirtą atsakingą asmenį, kuris kreipiasi į Universitete veikiančią Ginčų komisiją, kuri nagrinėja pareiškimą Pareiškimų ir apeliacijų teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

### **IX. KONFIDENCIALUMO PRINCIPO ĮGYVENDINIMAS**

9.1. Universitetas gerbia asmens pasirinkimą neteikti pranešimo ir išlaikyti pranešimo apie galimą priekabiavimą konfidencialumą. Išskirtiniais atvejais, teisės aktų nustatyta tvarka ar kai yra didelės žalos pranešimą pateikusio asmens ar kito asmens sveikatai ar saugumui rizika, atsakingo asmens išimtinu teikimu Universiteto rektorius gali priimti sprendimą atlikti vieną ar abu veiksmus:

9.1.1. perduoti gautą informaciją Etikos komisijai ir įpareigoti atlikti tyrimą. Šiuo atveju apie pažeidimą informavęs asmuo turi teisę nedalyvauti tolesniame nagrinėjime;

9.1.2. informuoti trečiąsias šalis (pvz., Lygių galimybių kontrolieriaus tarnybą, policiją, ar pan.).

9.2. Konsultacija ir pranešimas apie priekabiavimą, seksualinį priekabiavimą ar persekiojimą yra konfidencialūs, išskyrus tuos atvejus, kai:

9.2.1. Universitetas privalo atskleisti informaciją išorės institucijoms;

- 9.2.2. kyla tiesioginė grėsmė pranešėjo ar kito asmens sveikatai ar saugumui;
- 9.2.3. gaunami keli susiję pranešimai to paties asmens atžvilgiu ir yra pagrindo manyti, kad gali kilti grėsmė kitų asmenų sveikatai ar saugumui.
- 9.3. Etikos komisija ir atsakingi asmenys privalo užtikrinti aukščiausią konfidencialumo lygį pokalbių su nukentėjusiais, skundžiamaisiais ir liudytojais metu.
- 9.4. Universitetas, užtikrindamas konfidencialumą, laikosi protingumo principo.
- 9.5. Nariai skatinami pranešti apie priekabiavimą, net jeigu jie pageidauja išlaikyti konfidencialumą, tačiau dėl to Universitetas negali patekti į tokią situaciją, kai negalės vykdyti savo įsipareigojimų užkirsti kelią tolesniam pažeidimo vykdymui arba juo apkaltinti asmenys negalės tinkamai savęs apginti.
- 9.6. Universitetas gerbia nukentėjusiojo norą neatskleisti savo tapatybės, tačiau tik tuo atveju, kai Universitetas ir be to gali vykdyti savo įsipareigojimą atlikti tyrimą dėl priekabiavimo ir imtis veiksmų, kad būtų užkirstas kelias tolesniam pažeidimo vykdymui.

## **X. PREVENCIJOS PROCEDŪRA**

- 10.1. Prevencijos procedūra taikoma tuomet, jeigu nukentėjęs Narys pageidauja tik sudrausminti skundžiamąjį ir užkirsti kelią tokiems veiksams ateityje, tačiau nepageidauja, kad būtų pradėtas tyrimas arba nėra pakankamo pagrindo tyrimui pradėti.
- 10.2. Prevencijos procedūros tikslas – net ir nesant akivaizdžių priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo ar persekiojimo požymių, užtikrinti saugią ir pagarbią darbo aplinką Universitete.
- 10.3. Etikos komisijai, priėmus sprendimą pradėti prevencijos procedūrą, ji pavedama atlikti atsakingam asmeniui, kuris pakartotinai supažindina skundžiamąjį asmenį su šia Tvarka, atkreipdamas dėmesį į tuos punktus, dėl kurių nesilaikymo pradėta prevencijos procedūra.
- 10.4. Prevencijos procedūra vykdoma pokalbio forma, kurio metu kartu su atsakingu asmeniu dalyvauja asmuo, turintis kompetencijas teikti psichologines konsultacijas. Šis asmuo turi teisę atskirai bendrauti su nukentėjusiu nariu bei skundžiamuoju. Šių pokalbių metu siekiama taikiai išspręsti kilusius nesutarimus tarp ginčo šalių.

## **XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 11.1. Su Tvarka supažindinami visi Nariai šią Tvarką paskelbiant elearning sistemoje bei priimant naują darbuotoją elektroninėmis ryšio priemonėmis (dokumentų valdymo sistemoje, elektroniniu paštu ir pan.).
- 11.2. Tvarka įsigalioja nuo jos patvirtinimo Universiteto rektoriaus įsakymu dienos ir galioja iki bus panaikinta, ar pakeista Universiteto rektoriaus įsakymu.