

PATVIRTINTA:
„ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas“, UAB
Rektoriaus 2023 m. rugsėjo 18 d.
Įsakymu Nr. 2023/01-07-57

„ISM VADYBOS IR EKONOMIKOS UNIVERSITETAS“, UAB
PRAKTIKOS ATLIKIMO IR BAIGIAMOJO BAKALAURO DARBO RENGIMO
UŽSIENYJE TVARKA

1. Ši tvarka nustato „ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas“, UAB (toliau – Universitetas/ ISM) bakalauro studijų studentų, išvykstančių atlikti praktiką užsienio valstybėse registravimą ir dalyvavimą privalomuose praktikos bei baigiamojo bakalauro darbo (BBD) rengimo ir gynimo etapuose (toliau – Tvarka).
2. Studentai, pageidaujantys atlikti privalomąją praktiką užsienyje, pasibaigus priešpaskutiniam studijų semestriui, bet ne vėliau kaip likus vienai savaitei iki oficialios praktikos pradžios pateikia Studijų skyriui Studijų prorektoriaus vardu adresuotą laisvos formos prašymą dėl leidimo atlikti praktiką užsienio kompanijoje. Prašyme nurodoma užsienio valstybė, kurioje atliekama praktika, įmonės pavadinimas, planuojama praktikos pradžios ir pabaigos data, praktikos trukmė valandomis. Praktika turi baigtis ne vėliau kaip praktikos rengimo grafike nurodyta data.
3. Tuo atveju, jei studentas pakeičia praktikos vietą ir/ar pasikeičia jos pradžios ir pabaigos data, studentas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Universitetą ir iš naujo pateikti šios Tvarkos 2 p. nurodytą prašymą.
4. Atlikti praktiką užsienyje leidžiama tiems studentams, kurie neturi akademinį skolų.
5. Studentas, ne vėliau kaip pasibaigus pirmajai praktikos užsienyje savaitei, turi ISM karjeros centrui el. paštu (karjeroscentras@ism.lt) atsiųsti trišalę praktikos sutartį.
6. Jei studentas ketina rengti BBD nuotoliniu būdu, tame pačiame prašyme dėl praktikos užsienyje atlikimo įrašomas papildomas punktas, kuriuo prašoma leidimo rengti BBD nuotoliniu būdu.
7. Jei prašymas tenkinamas, studentas gali išvykti atlikti praktiką į užsienio valstybę ir, jei pageidavo, rengti BBD nuotoliniu būdu.
8. Studentas, atliekantis praktiką užsienyje, rašo praktikos ataskaitą pagal bendruosius reikalavimus. Praktikos ataskaita įkeliama į e-mokymosi sistemą ne vėliau kaip praktikos rengimo grafike nustatyta data.
9. Studentas, gavęs leidimą rengti BBD nuotoliniu būdu, turi dalyvauti visuose BBD rengimo etapuose, kaip to reikalauja BBD rengimo grafikas, nuotoliniu būdu. Studentas nedalyvauja tik asmeniniame BBD temos gynime, tačiau jis turi atsiųsti BBD temos gynimo prezentaciją elektroniniu paštu programos vadybininkui ne vėliau nei BBD rengimo grafike nustatyta data. Patvirtintos BBD temos skelbiamos e-mokymosi sistemoje.
10. Studentas, rengęs BBD nuotoliniu būdu, privalo BBD elektroninę versiją įkelti į e-mokymosi sistemą ne vėliau kaip nustatyta data ir dalyvauti BBD gynime Studijų skyriaus nurodytą dieną.